

ABECEDA MZDOVÉ ÚČETNÍ 2026

36. aktualizované vydání (leden 2026)

1. aktualizace k 1. 6. 2026

Kapitola 2. – ZÁKLADY ODMĚŇOVÁNÍ

str. 159 K oddílu 2.8.1 Cestovní náhrady

S účinností **od 1. 6. 2026** činí náhrada za spotřebované pohonné hmoty v případě **motorové nafty** částku **44,50 Kč/l**. Změna je provedena vyhláškou č. 78/2026 Sb., kterou se mění vyhláška č. 573/2025 Sb., o změně sazby základní náhrady za používání silničních motorových vozidel a stravného a o stanovení průměrné ceny pohonných hmot pro účely poskytování cestovních náhrad pro rok 2026.

Kapitola 5. – ZAMĚSTNAVATELÉ A ÚŘAD PRÁCE

str. 206 K úvodnímu přehledu právních předpisů

V části Sdělení se doplňuje sdělení č. **46/2026 Sb.**, o rozhodné částce pro určení celkové výše mzdových nároků vyplacených jednomu zaměstnanci podle zákona č. 118/2000 Sb., o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele a o změně některých zákonů.

str. 241 K oddílu 5.7.1 Povinnosti insolventního zaměstnavatele

Od 1. 5. 2026 do 30. 4. 2027 činí nově vyhlášená rozhodná částka pro určení celkové výše mzdových nároků vyplacených v souvislosti se zákonem o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele 49 215 Kč. Jednomu zaměstnanci tak může být **vyplacen maximálně 1,5násobek této částky, tedy 73 823 Kč**.

Kapitola 9. – DÁVKY NEMOCENSKÉHO POJIŠTĚNÍ

str. 519 K oddílu 9.1.5 Účast zaměstnanců na pojištění

V oddílu 9.1.5 Účast zaměstnanců na pojištění text odstavce s názvem *Navazující pracovní právní vztahy stejného druhu* včetně příkladů neplatí a nahrazuje se následujícím textem.

Problematika **navazujícího zaměstnání** se po spuštění JMZH výrazně změnila. Pokud je po skončení pracovního poměru **po 1. 4. 2026** sjednán další pracovní poměr u téhož zaměstnavatele tak, že oba pracovní poměry na sebe bezprostředně navazují a platí pro ně stejné podmínky účasti na pojištění, musí zaměstnavatel první zaměstnání odhlásit a druhé zaměstnání přihlásit. A to bez ohledu na vznik účasti na nemocenském pojištění.

Aktuálně se totiž nehlásí jen zaměstnání s účastí na nemocenském pojištění, ale registruje se každé zaměstnání splňující podmínky podle zákona č. 323/2025 Sb.,

o jednotném měsíčním hlášení zaměstnavatele. U běžných navazujících zaměstnání, u kterých tato skutečnost nastala po 1. 4. 2026 (pracovní poměr navazuje na další pracovní poměr, DPP na DPP, DPČ na DPČ), je vždy nezbytné nahlásit skončení prvního zaměstnání a nástup do druhého zaměstnání.

Zaměstnání se hlásí jednotlivě i v situaci, kdy zůstává zachována nepřetržitá účast na nemocenském pojištění (je bezprostředně navazován stejný druh pracovněprávního vztahu a pro něj stejné podmínky účasti na pojištění, např. je skončen pracovní poměr a od následujícího dne uzavřen nový pracovní poměr). Je-li jedno ze zaměstnání zaměstnáním malého rozsahu nebo DPP a doba pojištění netrvá bez přerušení (nelze uplatnit § 10 odst. 6 zákona č. 187/2006 Sb.), podává se samozřejmě jako u jiných případů podání „Registrace zaměstnance – Skončení zaměstnání“ a podání „Registrace zaměstnance – Nástup do zaměstnání“.

Den nástupu do navazujícího zaměstnání nemusí být shodný s datem vzniku pracovněprávního vztahu. Protože nemohou být navazována zaměstnání, u nichž byla přerušena registrace, považuje se v těchto situacích (pro navazující zaměstnání stejného druhu) za den nástupu do zaměstnání vždy den vzniku pracovní smlouvy (dohody), tzn. den bezprostředně následující po ukončení první smlouvy, tedy po ukončení prvního zaměstnání. Den vzniku zaměstnání a den nástupu do zaměstnání je u navazujícího zaměstnání vždy shodný.

Shrnutí problematiky navazujících zaměstnání

Je-li bezprostředně od 1. 4. 2026 dále navazován stejný druh pracovněprávního vztahu a platí-li pro něj stejné podmínky účasti na pojištění (např. je skončen pracovní poměr a od následujícího dne uzavřen nový pracovní poměr), přičemž se neaplikuje, je-li jedno ze zaměstnání zaměstnáním malého rozsahu nebo dohodou o provedení práce, doba pojištění trvá bez přerušení (§ 10 odst. 6 zákona č. 187/2006 Sb.), pak se podání „Registrace zaměstnance – Skončení zaměstnání“ a podání „Registrace zaměstnance – Nástup do zaměstnání“ podává i v těchto případech.

Pokud dojde u navazujícího zaměstnání jen k prodloužení pracovněprávního vztahu např. dodatkem k pracovní smlouvě nebo dohodě, není třeba provádět odhlášení a nové přihlášení zaměstnance do evidence zaměstnanců, neboť půjde stále o tentýž pracovněprávní vztah.

Kapitola 10. – DŮCHODOVÉ POJIŠTĚNÍ

str. 604 K podkapitole 10.7 Evidenční list důchodového pojištění od 31. 3. 2026

Dojde-li **od 1. 4. 2026 ke skončení jednoho a k navázání stejného nebo jiného pracovněprávního vztahu** (jedná se o vztahy datumově na sebe navazující) **s tímtež zaměstnancem** (např. dohoda o pracovní činnosti navazuje na dohodu o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce na dohodu o provedení práce nebo pracovní poměr na pracovní poměr, případně je skončena dohoda o pracovní činnosti / dohoda o provedení práce a uzavřena nová smlouva o pracovním poměru s týmtž zaměstnavatelem), **nelze tuto skutečnost hlásit jako změnu druhu činnosti**. Tímto úkonem **končí určité zaměstnání sjednané na určité období a vzniká nové**, a proto je nezbytné **hlásit skončení prvního zaměstnání a nástup do druhého zaměstnání** (§ 19 zákona č. 323/2025 Sb., o jednotném měsíčním hlášení zaměstnavatele, a § 4 nařízení vlády č. 417/2025 Sb., k provedení zákona o jednotném měsíčním hlášení zaměstnavatele).

Od tohoto data se hlásí každé zaměstnání jednotlivě, a to bez ohledu na účast na pojištění. Z výše uvedeného je nezbytné hlásit trvání každého zaměstnání i v případě, že nepřetržitá účast na pojištění zůstane v příslušných případech zachována.

Z hlediska nemocenského pojištění dojde k vyhodnocení nepřetržitě trvající účasti na pojištění, neboť v těchto případech lze aplikovat § 10 odst. 6 zákona č. 187/2006 Sb. Je-li bezprostředně ode dne 1. 4. 2026 dále navazován stejný druh pracovněprávního vztahu a platí-li pro něj stejné podmínky účasti na pojištění (např. je skončen pracovní poměr a od následujícího dne uzavřen nový pracovní poměr), přičemž se neaplikuje, je-li jedno ze zaměstnání zaměstnáním malého rozsahu nebo dohodou o provedení práce, doba pojištění trvá bez přerušení (§ 10 odst. 6 citovaného zákona), pak se podání „Registrace zaměstnance – Skončení zaměstnání“ a podání „Registrace zaměstnance – Nástup do zaměstnání“ podává i v těchto případech. Zaměstnavatel tak má povinnost podat za zaměstnance podání týkající se skončení doby původního zaměstnání „Registrace zaměstnance – Skončení zaměstnání“ a následně podání týkající se nástupu do nového zaměstnání „Registrace zaměstnance – Nástup do zaměstnání“. Podání „Registrace zaměstnance – Nástup do zaměstnání“ a „Registrace zaměstnance – Skončení zaměstnání“ se podává i v případě, že se jedná o opakovaně bezprostředně navazující stejný druh pracovněprávního vztahu.

Při **vypíňování údajů** sdělovaných prostřednictvím systému jednotného měsíčního hlášení zaměstnavatele (dále jen „JMHZ“) **stále platí** pro účely důchodového pojištění **dodržování jednotlivých ustanovení zákona č. 155/1995 Sb.**, a to zejména:

■ **§ 16 odst. 4 písm. a) a j)**

Uvede se celková doba trvání omluvných důvodů uvedených v daném kalendářním měsíci, tj.:

- doba dočasné pracovní neschopnosti, kterou si pojištěnec nezpůsobil úmyslně, a doba karantény. Skutečnost, že po určitou dobu dojde k případnému omezení nároku na výplatu dávky, nemá na vykázaní doby dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény do vyloučených dob vliv;
- doba, po kterou trvala potřeba ošetřování nebo péče o dítě ve věku do 10 let nebo ošetřování jiné fyzické osoby, nejde-li o osoby, které nemají nárok na ošetřovné, nejvýše však v rozsahu prvních 9 kalendářních dnů potřeby ošetřování nebo péče, popř. prvních 16 kalendářních dnů, jde-li o osamělého zaměstnance, který má v péči alespoň jedno dítě ve věku do 16 let, které neukončilo povinnou školní docházku;
- doba, po kterou trvala potřeba poskytování dlouhodobé péče podle zákona č. 187/2006 Sb. (podpůrčí doba u dlouhodobého ošetřovného podle § 41e odst. 1 zákona č. 187/2006 Sb. trvá nejdéle 90 kalendářních dnů), nejde-li o osoby, které nemají nárok na dlouhodobé ošetřovné;
- doba, po kterou trvala podpůrčí doba u dávky otcovské poporodní péče;
- doba před porodem, po kterou nebyla vykonávána výdělečná činnost z důvodu těhotenství, nejdříve však od začátku 8. týdne před očekávaným dnem porodu, do dne, který bezprostředně předchází dni porodu;
- doba, po kterou podle pravomocného rozhodnutí soudu nebo mimosoudní dohody uzavřené po podání návrhu na určení neplatnosti skončení tohoto právního vztahu nadále trval právní vztah zakládající účast na pojištění, pokud podle tohoto rozhodnutí nebo této dohody došlo k jeho skončení neplatně a pokud by jinak byla, kdyby nedošlo k neplatnému ukončení tohoto vztahu, splněna podmínka účasti na pojištění a pokud současně za tuto dobu nebyla

soudem přiznána (mimosoudně dohodnuta) náhrada mzdy platu nebo jiného započitatelného příjmu do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného (§ 16 odst. 4 písm. j) zákona č. 155/1995 Sb.).

Podle § 16 odst. 4 zákona č. 155/1995 Sb. se vyloučené doby vykazují jen v případech, že se nekryjí s dobou:

- pojištění, v níž měl pojištěnec příjmy, které se zahrnují do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- za kterou náležela náhrada za ztrátu na výdělku po skončení pracovní neschopnosti náležící za pracovní úraz (nemoc z povolání) podle § 271b zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění platném od 1. 10. 2015 (do 30. 9. 2015 se jednalo o § 371 citovaného zákona).

V takových případech nelze tyto doby považovat za vyloučené, a tedy je ani vykazovat do atributů 10357, 10358, 10359, 10360, 10362 a 10536.

■ **Vyměřovací základ**

Uvede se úhrn zúčtovaných příjmů započitatelných do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného ve smyslu § 5 odst. 1 a 4 zákona č. 589/1992 Sb. za daný kalendářní měsíc. Vyměřovací základ se do ELDP **uvádí v plné výši** bez ohledu na skutečnost, že odvodu pojistného podléhá (ve smyslu § 15a zákona č. 589/1992 Sb.) pouze maximální vyměřovací základ.

ČSSZ **sestaví ELDP** na základě údajů sdělovaných prostřednictvím JMHZ (zaměstnavatelé jsou povinni ČSSZ sdělovat údaje za každý kalendářní měsíc prostřednictvím JMHZ).

ELDP povede pro každého občana za jednotlivý kalendářní rok.

Pro každý kalendářní rok se vede vždy nový ELDP (§ 38 odst. 2 zákona č. 582/1991 Sb.).

Do ELDP se **budou zapisovat** za každý kalendářní rok, **nejpozději však do 30. 4. následujícího kalendářního roku**, a v případě **skončení účasti** na důchodovém pojištění **před 31. 12. do 31. 1. následujícího kalendářního roku** (§ 38 odst. 4 zákona č. 582/1991 Sb.):

- a) identifikační údaje zaměstnavatele,
- b) jméno, poslední příjmení, rodné příjmení, datum a místo narození, místo trvalého pobytu a rodné číslo občana,
- c) druh výdělečné činnosti,
- d) doba účasti na důchodovém pojištění,
- e) doba důchodového pojištění,
- f) vyměřovací základ pro pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti,
- g) doby, které se při stanovení osobního vyměřovacího základu podle § 16 odst. 4 písm. a), d) a j) zákona č. 155/1995 Sb. vylučují,
- h) doby, které se ode dne dosažení věku potřebného pro vznik nároku na starobní důchod nepovažují za výkon výdělečné činnosti pro účely zvýšení procentní výměry starobního důchodu.

ELDP vyhotovené **ČSSZ** (§ 38 odst. 2 zákona č. 582/1991 Sb.) se zaměstnancům **zpřístupní** prostřednictvím elektronické aplikace portálu ČSSZ s využitím elektronické identifikace určené ČSSZ.

Na **žádost občana ČSSZ zašle** ELDP současně s jeho zpřístupněním:

- do datové schránky fyzické osoby nebo
- na adresu **elektronické pošty**, kterou občan pro tento účel sdělil ČSSZ na předepsaném tiskopise; je-li **žádost** o zaslání evidenčního listu na adresu elektronické pošty podána v listinné podobě, **podpis občana** na této žádosti **musí být úředně ověřen nebo ověřen ÚSSZ**.

Zákonem č. 360/2025 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o jednotném měsíčním hlášení zaměstnavatele, jsou v čl. V Přejímací ustanovení k zákonu č. 582/1991 Sb. uvedeny mimo jiné tyto povinnosti zaměstnavatelů:

- **pod bodem 4 – Zaměstnavatelé jsou povinni vystavit** na předepsaných tiskopisech **potvrzení podle § 37 odst. 4 písm. c) zákona č. 582/1991 Sb.**, ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona, **o počtu směn v rizikovém zaměstnání podle § 37d odst. 2 zákona č. 155/1995 Sb. vykonávaném v období od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2024 a toto potvrzení do 31. 12. 2026 předložit příslušnému orgánu sociálního zabezpečení** postupem podle § 39 zákona č. 582/1991 Sb., ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona, a zároveň předložit zaměstnanci stejnopis tohoto potvrzení. Tyto povinnosti mají i bývalí zaměstnavatelé s tím, že bývalému zaměstnanci nepředkládají stejnopis potvrzení. Občan může požádat do 31. 12. 2026 o vystavení těchto potvrzení s tím, že zaměstnavatel je povinen toto potvrzení vystavit a předložit do 30 dnů ode dne obdržení žádosti občana. Evidence o počtu těchto směn se považuje za záznam podle § 35a zákona č. 582/1991 Sb., ve znění účinném ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona. Nesplnil-li zaměstnavatel nebo bývalý zaměstnavatel do 31. 12. 2026 tyto povinnosti, postupuje se obdobně podle bodu 3;
- **pod bodem 3 –** Nesplnil-li zaměstnavatel nebo bývalý zaměstnavatel přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona povinnost vystavit a do 31. 12. 2024 předložit potvrzení a jeho stejnopis podle § 37a odst. 1 zákona č. 582/1991 Sb., ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona, trvá tato povinnost i po 31. 12. 2025; při tom se použije postup podle § 39 zákona č. 582/1991 Sb., ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona. Povinnost podle § 37a odst. 2 zákona č. 582/1991 Sb., ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona, platí po 31. 12. 2025 obdobně, pokud zaměstnavatel nesplnil povinnost podle věty první nebo podle § 37a odst. 1 (nevystavil potvrzení pro hasiče, záchranáře) zákona č. 582/1991 Sb., ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona;
- **pod bodem 8 –** Zaměstnavatel je povinen vystavit a předložit potvrzení podle § 37 odst. 3 a 4 a vést a předložit ELDP podle § 38 a § 39 zákona č. 582/1991 Sb., ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona, skončila-li účast jeho zaměstnance na důchodovém pojištění před 1. 4. 2026. **Zaměstnavatel je dále povinen na výzvu ČSSZ nebo ÚSSZ vystavit potvrzení nebo vyhotovit ELDP podle věty první s údaji za rok 2026 a předložit je do 8 dnů ode dne obdržení této výzvy** způsobem podle § 39 odst. 1 zákona č. 582/1991 Sb., ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona. Stejnopis ELDP vyhotoveného podle věty první nebo druhé je zaměstnavatel povinen uschovávat po dobu uvedenou v § 35a odst. 4 písm. a) zákona č. 582/1991 Sb., ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona.

str. 730 K pododdílu 13.5.7.2 Registrace existujících neregistrovaných zaměstnavatelů u ČSSZ

ČSSZ na základě údajů o registrovaných subjektech předaných od Finanční správy přihlašovala plátce daně z moci úřední do registru zaměstnavatelů. U zaměstnavatelů však nastaly případy, kdy zaměstnavatel neměl v evidenci žádné zaměstnance, které by měl do evidence zaměstnanců registrovat a podávat měsíční hlášení. Na základě této skutečnosti přikročila ČSSZ k metodickému postupu, kdy **zaměstnavatel již přihlášený do evidence z moci úřední nebude registrován či bude proveden výmaz (storno) jeho registrace** na základě některé z následujících skutečností:

- a) sám podá odhlášku z evidence zaměstnavatelů,
- b) předloží ÚSSZ rozhodnutí o zrušení registrace k dani z příjmů ze závislé činnosti na finančním úřadě,
- c) doloží, že požádal o zrušení registrace u finančního úřadu, popř. spolu s tím i usnesení o zastavení registračního řízení finančního úřadu, či jinou písemnost, která stvrzuje, že požádal finanční správu o zrušení registrace k dani z příjmů,
- d) prohlásí písemně, že nezaměstnává zaměstnance ve smyslu zákona o JMHZ, resp. není zaměstnavatelem ke dni 1. 4. 2026,
- e) bude v sestavě z finanční správy uveden jako subjekt, který ukončil registraci k dani z příjmů ze závislé činnosti u Finanční správy.

V případech, kdy již byl zaměstnavatel zaveden do evidence zaměstnavatelů, ale existuje důvod pro provedení výmazu (storna) již provedené registrace zaměstnavatele, je nezbytné, aby zaslal na příslušnou ÚSSZ (do datové schránky příslušné ÚSSZ) o tomto důvodu informaci včetně doložení příslušného dokumentu uvedeného v písmenech a) až e). Následně dojde ze strany ÚSSZ k písemnému vyrozumění zaměstnavatele, že na základě některého z důvodů uvedených výše pod písmeny b) až e) (ve vyrozumění bude konkrétně uvedeno, jaký důvod pro to zaměstnavatel uvádí / co dokládá) bude zrušena jeho registrace pro účely evidence zaměstnavatelů podle zákona o JMHZ, a současně s tím bude poučen o tom, že pro účely evidence zaměstnavatelů ve smyslu zákona o JMHZ je zásadní to, zda zaměstnavatel zaměstnává osoby, které jsou ve smyslu tohoto zákona považovány za zaměstnance, přičemž jde o širší skupinu osob než jen o zaměstnance v pracovním poměru.

str. 734 K oddílu 13.6.8 Registrace zaměstnanců

Od 1. 4. 2026 se naplno rozběhl nový **proces registrace zaměstnanců prostřednictvím podání REGZEC prováděný v elektronické podobě ve formě datové věty XML v předepsané struktuře**. Toto podání je umožněno zaslat ČSSZ následujícími kanály:

1. **VREP/APEP** – komunikační kanál napojený na mzdový či personální systém, identifikace podávajícího je zajištěna přiložením elektronického podpisu s kvalifikovaným certifikátem a podání je šifrováno,
2. **datová schránka ČSSZ** s identifikátorem schránky **5ffu6xx** s názvem **e-podání ČSSZ** (Česká správa sociálního zabezpečení),
3. **ePortál – prostřednictvím služby podání nahráním dat z účetního systému**. Pro podání registrace zaměstnance lze data z účetního systému nahrát ve formátu XML a najednou lze odeslat až 100 XML souborů, podavatel musí být identifikován při spuštění služby, před odesláním fungují logické kontroly,

4. **ePortál – prostřednictvím služby Registrace zaměstnance** po prvotní identifikaci podavatele (Portál občana nebo datová schránka). Slouží k vyplňování všech nutných údajů o zaměstnanci s obsahem i nápo vědných textů a číselníků. Zároveň jsou vyplňované údaje podrobeny logickým kontrolám.

Uvažovaná možnost asistovaného podání REGZEC na ÚSSZ nakonec nebyla spuštěna a není možné ji využít.

Před spuštěním celého systému JMZH od 1. 4. 2026 došlo **k úpravě metodického pohledu u navazujících zaměstnání, které jsou stejného druhu a platí stejné podmínky pojištění**, a to i za situace, že nebyla změněna právní úprava v § 10 odst. 6 ZNP.

U navazujících zaměstnání stejného druhu (např. pracovní poměr navazuje na pracovní poměr, DPČ na DPČ, DPP na DPP) **platí ode dne 1. 4. 2026 nové postupy, a to z důvodu, že v souvislosti s JMZH došlo k zásadní změně vycházející z právní úpravy k JMZH, kdy se eviduje každé zaměstnání samostatně.** Již se nebude hlásit jen pojistný vztah s ohledem na vznik účasti na nemocenském pojištění, ale nově se bude hlásit každé zaměstnání jako takové zvlášť (jednotlivě), a to bez ohledu na pokračování účasti na nemocenském pojištění, proto je nyní nezbytné hlásit trvání každého zaměstnání i v případech, že nepřetržitá účast na pojištění zůstane v příslušných případech zachována.

S ohledem na uvedené je tak i u běžných navazujících zaměstnání, u kterých tato skutečnost nastala od 1. 4. 2026, nezbytné hlásit skončení prvního zaměstnání a nástup do druhého zaměstnání. Z hlediska účasti na nemocenském pojištění pak dojde k vyhodnocení nepřetržitě trvající účasti na pojištění, neboť v těchto případech se § 10 odst. 6 ZNP stále aplikuje, např. je to rozhodné při vyplňování tiskopisu NEMPRI25 při uplatňování dávky nemocenského pojištění při určování rozhodného období (může se skládat z evidence dvou zaměstnání jako navazujících zaměstnání). Protože nemohou být navazována zaměstnání, u nichž by byla přerušena registrace, **bude se v těchto situacích za den nástupu do zaměstnání u navazujících zaměstnání považovat vždy den vzniku pracovní smlouvy, tzn. den bezprostředně následující po ukončení první smlouvy, tedy po ukončení prvního zaměstnání.** Den vzniku zaměstnání a den nástupu do zaměstnání bude v těchto situacích, tedy v případě navazujících zaměstnání, vždy shodný.



DPP byla uzavřena na dobu určitou do 31. 5. 2026. Od následujícího dne 1. 6. 2026 je uzavřena se stejným zaměstnancem nová DPP.

Je tedy navazován stejný druh pracovněprávního vztahu a platí pro něj stejné podmínky účasti na pojištění. Zaměstnavatel musí nově v tomto případě podat podání „Registrace zaměstnance – Skončení zaměstnání“ k datu 31. 5. 2026 a dále podání „Registrace zaměstnance – Nástup do zaměstnání“ od 1. 6. 2026 (bez ohledu na pozdější skutečný nástup do zaměstnání, třeba až od 5. 6. 2026). Pro novou DPP bude přidělen nový identifikátor zaměstnání.

Pracovní poměr byl uzavřen na dobu určitou do 31. 7. 2026, zaměstnanec pracoval od pondělí do pátku, naposledy pracoval v pátek 31. 7. 2026. Od 1. 8. 2026 je uzavřen nový pracovní poměr se stejným zaměstnancem, fyzicky zaměstnanec nastoupil v pondělí 3. 8. 2026.

Jedná se o navazující zaměstnání, stejný druh pracovněprávního vztahu a platí také stejné podmínky účasti na pojištění. Zaměstnavatel musí nově v tomto případě podat podání „Registrace zaměstnance – Skončení zaměstnání“ k datu 31. 7. 2026, a to nejdříve v pátek 31. 7. 2026 a nejpозději do 8 dnů po skončení zaměstnání, tj. do 10. 8. 2026 (8. 8. je sobota). S ohledem na nové podmínky pro registrování zaměstnanců od 1. 7. 2026 musí provést novou registraci zaměstnance ještě dříve, než nastane fyzický nástup zaměstnance v pondělí 3. 8. 2026. Pro tento úkon má dvě možnosti.



Může provést úplnou registraci zaměstnance prostřednictvím podání REGZEC, akce 1 – Nástup do zaměstnání ještě před okamžikem nástupu zaměstnance dne 3. 8. 2026 do zaměstnání. Pokud bude zvolen stejný druh činnosti, např. 1 – první pracovní poměr, musí být podání nástupu do zaměstnání provedeno až po podání REGZEC – akce 2 – Skončení zaměstnání u předešlého pracovního poměru a jeho zpracování v systémech ČSSZ (odhadem podle ČSSZ v řádu minut), jinak bude podání zamítnuto pro duplicitu akce u stejného druhu činnosti. Pokud by tento postup nebyl proveditelný, je další možností volba dalšího znaku pro pracovní poměr, např. 2 – druhý pracovní poměr. Druhou volbou je provedení předregistrace zaměstnance, která umožňuje zaměstnavateli provést částečné předběžné přihlášení zaměstnance s uvedením definované užší sady 9 údajů (tento postup lze uplatnit jen u zaměstnanců – občanů České republiky). Ostatní údaje pro dokončení přihlášení do evidence zaměstnanců, které nebyly součástí předregistrace, je pak zaměstnavatel povinen sdělit do 8 kalendářních dnů ode dne skutečného nástupu zaměstnance do zaměstnání, tj. do 10. 8. 2026 (8. 8. je sobota).

Je na zaměstnavateli, kterou variantu u občanů s českým občanstvím zvolí, ale s ohledem na možný střet stejného druhu činnosti při podání obou podání REGZEC je doporučována volba nejprve předregistrace zaměstnance u nového pracovního poměru, když navíc v personálním systému zaměstnavatele jsou evidovány potřebné údaje pro toto hlášení.

Zavedením nových druhů činnosti u registrace zaměstnance dochází ze strany MPSV stále **k upřesňování postupů u registrace zaměstnanců pod druhem činnosti 12 a 13.**

Příkladem je situace, kdy je studentovi poskytován **motivační příspěvek** na základě smluvního vztahu k žákovi nebo studentovi připravujícímu se pro zaměstnavatele na výkon profese, a to ve výši až 5 000 Kč měsíčně, v případě studenta vysoké školy do výše 10 000 Kč měsíčně. Na straně studenta se jedná o zdanitelný příjem ze závislé činnosti plynoucí v souvislosti s budoucím výkonem závislé činnosti. Student pobírající motivační příspěvek je tedy z pohledu zákona o daních z příjmů zaměstnancem a pro report údajů v JMZH (pro zasílání REGZEC a měsíčního hlášení) musí být evidován (registrován) jako zaměstnanec, přičemž se bude nově evidovat nestandardně pod kódem druhu činnosti „13 – osoby s příjmem ze závislé činnosti vyplácené plátcem, u kterého není závislá činnost vykonávána“, neboť pro tyto osoby není v JMZH stanoven speciální (samostatný) kód druhu činnosti.

Registrace zaměstnance (REGZEC) nahrazuje také dřívější způsoby plnění informační povinnosti zaměstnavatele při nástupu do zaměstnání osoby jiné než české státní příslušnosti (§ 87 ZOZ). Jedná se o osobu, která je:

- občanem Evropské unie, jeho rodinným příslušníkem, rodinným příslušníkem občana České republiky,
- cizincem podle § 98 ZOZ nebo
- cizincem, u kterého se vyžaduje povolení k zaměstnání, zaměstnanecká karta, karta vnitropodnikově převedeného zaměstnance nebo modrá karta.

Do evidence zaměstnanců se konkrétně hlásí nástupy cizinců:

- do zaměstnání,
- k výkonu činnosti držitele karty vnitropodnikově převedeného zaměstnance (§ 5a ZOZ),
- pracovníka vyslaného ze třetí země (§ 95 ZOZ).

Z pohledu informační povinnosti zaměstnavatele podle § 87 ZOZ procesu Registrace zaměstnance (REGZEC) **nepodléhají nástupy pracovníků vyslaných v rámci**

poskytování služeb na vnitřním trhu Evropské unie, které jsou nadále hlášeny přes portál Státního úřadu inspekce práce podle § 101a ZOZ.

Blížší podmínky metodiky evidence zahraničních zaměstnanců a vyplňování jednotlivých atributů REGZEC lze nalézt v příručce s názvem „Metodika JMHZ a registrace zahraničních zaměstnanců“ uveřejněné na Vývojářském portále MPSV.

V rámci zavádění agendy JMHZ byla **definována specifická skupina osob, které se nemusí od 1. 4. 2026 v rámci JMHZ evidovat, tj. nezasílá se ani REGZEC ani měsíční hlášení za tyto osoby**, a to z důvodu, že se z příjmu těchto osob neplatí sociální pojištění a příjem je osvobozený od daně s tím, že není nutné vykazovat příjmy ze závislé činnosti osvobozené od daně. Konkrétně se postupuje v případech, kdy osoba, které byl takový příjem poskytnut, není v daném kalendářním měsíci zaměstnancem zaměstnavatele (např. jde o bývalého zaměstnance) nebo pracovní vztah vůbec nevznikl a současně tato osoba nemá v daném kalendářním měsíci žádný jiný příjem ze závislé činnosti, ať již zdanitelný či osvobozený.

Jde konkrétně o tyto situace:

- příjmy žáků a studentů z praktického výcviku – odměňování studentů na praxi (§ 6 odst. 9 písm. k) ZDP),
- odměny členů okrskových volebních komisí (§ 6 odst. 9 písm. s) ZDP),
- zvýhodnění bývalých zaměstnanců poskytované zaměstnavatelem provozujícím veřejnou dopravu (§ 6 odst. 9 písm. e) ZDP),
- příjmy plynoucí z účasti bývalých zaměstnanců na společenských akcích organizovaných bývalým zaměstnavatelem (§ 6 odst. 9 písm. g) ZDP),
- stravování bývalých zaměstnanců, kteří odešli do starobního nebo invalidního důchodu, poskytované bývalým zaměstnavatelem (§ 6 odst. 9 písm. t) ZDP).

str. 739 K pododdílu 13.6.8.1 Doregistrace předepsaných údajů o registrovaném zaměstnanci

Na konci textu pododdílu 13.6.8.1 se přidává další text odrážky:

- Kód státu rezidenství a další údaje k rezidenství – jedná se o velmi důležitý údaj pro správnost výsledku měsíčního hlášení.

str. 740 K oddílu 13.7.1 Pravidla podání JMHZ

Jedním z kanálů pro podání měsíčního hlášení je datová schránka ČSSZ. Pro tyto účely byla určena **nová datová schránka s identifikátorem iie254d a názvem JMHZ – Jednotné měsíční hlášení zaměstnavatele** (Česká správa sociálního zabezpečení).

str. 743 K oddílu 13.7.4 Vady podání a jejich řešení

V rámci vyhodnocení provedených kontrol měsíčního hlášení je zasílán jednak protokol o podání, který se zasílá tomu, kdo provedl podání měsíčního hlášení, např. samotný zaměstnavatel, pověřená účetní firma či jiná osoba. Komunikační kanál odpovídá způsobu zaslání měsíčního hlášení, tj. do datové schránky, určeného e-mailu nebo na ePortál do sekce Moje podání. Druhý protokol o kompletnosti podání je zasílán výhradně zaměstnavateli do jeho datové schránky, a to i přes skutečnost, že si zaměstnavatel určil jinou datovou schránku pro notifikace.

ABECEDA MZDOVÉ ÚČETNÍ 2026

36. aktualizované vydání

**Mgr. Michal Vrajík, Mgr. Eva Svěřčinová, Věra Příhodová,
Ing. Alena Skoumalová, Ing. Antonín Daněk, Ing. Michal Ztratil,
Helena Příkrylová, Mgr. Lada Šupčíková,
Jana Dorčáková, JUDr. Martin Mikyska**

Vydalo nakladatelství ANAG
Odpovědná redaktorka Mgr. Pavlína Šestáková
Sazba Mgr. Markéta Pučoková
Autorská uzávěrka 12. ledna 2026
Tisk a vazba Czech Print Center – tiskárna Ostrava
Na Rovince 876, 720 00 Ostrava – Hrabová
ISBN 978-80-7554-433-9

ANAG, spol. s r.o.
Kollárovo nám. 698/7, 779 00 Olomouc
tel.: 585 757 41 1, fax: 585 418 867
e-mail: obchod@anag.cz
www.anag.cz